

Collaborative Quality Initiatives with other Institutions

Contents

1. A report on visit of delegates from Rennes School of Business
2. Research Interaction Workshop with University of Dunaújváros, Hungary
3. MoU with The Institute of Chartered Accountants of India
4. List of Collaborative MoU entered by Marwadi University
5. Details of Faculty Exchange Programs related to Quality Initiatives with other Institutes

REPORT ON VISIT OF DELEGATES FROM RENNES SCHOOL OF BUSINESS

The team of two members lead by Mrs. Maud LE BARS visited to Marwadi University, Faculty of Management on 29th November, 2017 between 12:00 noon and 2:30 pm. The following points are discussed during their interaction.

1. Student exchange Program:
 Exchange of students are very possible based on credits or semester wise . Exchange programs students need not pay any tuition fee , but they need to bear living and visa expenses.
 Living expenses nearly 1.5 lakhs and there is a possibility of getting scholarship which provided by the government of France
 Exchange students may register for classes either on transfer credit or on a double degree at under or postgraduate level according to the agreement between their home institution and Rennes School of Business and depending on their study levels:
2. Faculty Exchange Programs:
3. Dual Degree Programs:
4. Joint Collaborative Research activities:
5. Post Doctoral opportunities
6. Module based delivery by faculties of Marwadi university

Summary of Visit of French delegates from Rennes School of Business, France

29th November, 2017

No.	Time	Agenda/Task	Venue
1	11am - 11.05am	Welcome of Ms. Maud Le Bars, Country Head – India Office and Ms. Nolwenn Prie, Area Manager, Development Department, Rennes School of Business	Marwadi University (MU) Central Building Reception
2	11:05am- 11:10am	Floral Welcome	Hon. Provost MU Prof. Dr. Y.P. Kosta's Chamber
3	11:15 onwards	Commencement of the Meeting + High Tea	Hon. Provost MU Prof. Dr. Y.P. Kosta's Chamber
4	11:15am- 11:35am	<p>Brief Introduction about MU was made collectively by Hon. MU Provost Dr. Y.P. Kosta Hon Dean of Faculty of Management Prof. Dr. Sunil Jakhoria and Prof. Paras Rughani;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hon. MU Provost Dr. Y.P. Kosta shared about key institutional initiatives of L&D department(at MU) like Training in Cross-Cultural context for MU as well visiting Foreign students to adapt to local culture and practices - While key facts and figures of MU and FoM were collectively shared by Dean Prof. Dr. Sunil Jakhoria, 	Hon. Provost MU Prof. Dr. Y.P. Kosta's Chamber

		Prof. Dr. Rao, Prof. Dr. Monica Verma, Prof. Dr. Kapil Shrimal, Prof. Paras Rughani	
		Rennes School of Business(RSB)delegates Ms. Maud Le Bars and Ms. Nolwenn Prie collectively & briefly introduced RSB, the city of Rennes, key facts and figures	
5	11:35am-12:45pm	<p>From International Relations perspective the following were the core Areas of Mutual Discussion:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Summer School at RSB</u> Opportunity for MU Management students to participate in a 10 days programme in June 2018. 2. <u>Opportunities for Summer School and/or Internship at MU for RSB students</u> was shared by FoM Hon. Dean Prof. Dr. Sunil Jakhoria 3. Dual-Degree Programme: In line with an existing IFIM-RSB programme was shared by RSB and scope for the same was mutually discussed 4. <u>Semester Exchanges under Funded schemes like ERASMUS+</u> As a primary step to engage in any international activity a signing of a general MoU between RSB and MU was proposed by RSB delegates, specific to Erasmus+ & other funded activities they didn't presently engage in Erasmus+ activities with Non-EU countries, however in the Indian context under Charpak(Indo-French) Scholarships could be applied for http://www.inde.campusfrance.org/en/Page/charpak 5. <u>Joint-Collaborative Research in fields of Business and Management</u> Prospects in the longer term 6. <u>Faculty Exchange</u> Prospects in the longer term under 7. <u>Post Doc Avenues at RSB</u> Prospects in the longer term 	<p>Colleagues Present from MU</p> <p>FoM Dean Prof. Dr. Sunil Jakhoria, Prof. Dr. Rao, Prof. Dr. Monica Verma, Prof. Dr. Kapil Shrimal, Prof. Paras Rughani, and for International Relations Mr. Colin Roberts</p>
		Post-Meeting over the lunch RSB delegates were introduced to the Hon. Registrar of MU Mr. Naresh Jadeja where MU and RSB colleagues engaged in informal conversations related to the MU institution, region and entrepreneur spirit of Gujarat	

6/27/22, 3:13 PM

Marwadi Education Foundation Group of Institutes Mail - Research Interaction Workshop with University of Dunaújváros



Dr. Meeta Joshi <meeta.joshi@marwadieducation.edu.in>

Research Interaction Workshop with University of Dunaújváros

Srinivasarao Meda <srinivasarao.meda@marwadieducation.edu.in>

Tue, May 24, 2022 at 10:32 AM

To: "Keszi-Szeremlei Andrea Dr." <KESZIA@uniduna.hu>

Cc: Vágó József <VAGOJ@uniduna.hu>, Dr Sunil Jakhoria <sunilkumar.jakhoria@marwadieducation.edu.in>, VAISHALI Jain <vaishali.jain@marwadieducation.edu.in>, Bhumiika Achhnani <bhumika.achhnani@marwadieducation.edu.in>, "Dr. Meeta Joshi" <meeta.joshi@marwadieducation.edu.in>, Sunali Bindra <sunali.bindra@marwadieducation.edu.in>, Gauravkumar Badhotiya <gauravkumar.badhotiya@marwadieducation.edu.in>, Dr Vijay Lahri <vijay.lahri@marwadieducation.edu.in>

Respected Keszi-Szeremlei Andrea,

Greetings for the day!

As per your invitation, we will join the link at 4:30 (IST) Pm

All our team members will interact and discuss research areas during their interaction as per their allotted schedule

The time which fixup by you is a little difficult for our faculties but we will go ahead with the same this time.

If we organize any future events similar to this we need to fix up a mutually comfortable time, please.

We are eagerly waiting to meet you in the workshop online.

with best regards.

--
Dr.M.Srinivasa Rao
Professor -Faculty of Management

+91 9949336523

+91-281-2924154



[DUE-MU-Workshop-24-05-2022](#)

József

Vágó József
international relations coordinator/ nemzetközi kapcsolatok szakreferens
International Office/ Nemzetközi Iroda
University of Dunaújváros/ Dunaújvárosi Egyetem
Tel: +36 25 551 633
E-mail: vagoj@uniduna.hu
Homepage: www.uniduna.hu



Keszi-Szeremlei Andrea Dr.

May 23, 2022,
7:18 PM (14
hours ago)

to me, Vágó

Dear Srinivasarao Meda,

thank you very much for the information you sent.
Based on the information, I have prepared the Invitation, which I will send
attached to my letter.

We are looking forward to seeing you at the workshop tomorrow.

The workshop is available on the following
platform: https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MWZiNDQ3ZTUtNmU4Yy00Y2NkLWI4ZDgtYjgwNW-M5YTIlnNTAy%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22e346c365-76c4-4d56-ae1e-a0d3ed94e76f%22%2c%22Oid%22%3a%2271bfc396-5e0c-4c22-9421-c9bd88dd1e95%22%7d

See you tomorrow!
Best regards
Andrea Keszi-Szeremlei

Dr. KESZI-SZEREMLEI Andrea
mb. intézetigazgató, főiskolai tanár



DUNAÚJVÁROSI EGYETEM
TÁRSADALOMTUDOMÁNYI INTÉZET
2401 Dunaújváros, Táncsics M. u. 1/A.
+36 25 551 181 , keszia@uniduna.hu

University of Dunaújváros – Hungary

Invitation to Scientific Workshop

Date: 5/24/2022 1.00-4.00 pm (CET)

Place: MS Teams platform

Program Time

1.00-1.15 pm.

1.15 – 1.30 pm.

1.30-1.50 pm.

1.50-2.10 pm.

2.10-2.30 pm.

2.30-2.50 pm.

2.50-3.10 pm.

3.10-3.30 pm.

3.30-3.50 pm.

3.50-4.00 pm.

4.00-4.10 pm

Opening - László Balázs PhD

Greetings on behalf of the Institute - Andrea Keszi-Szeremlei PhD

Szilvia Kovács: Electromobility and Society

Cathérine Enorédia Odorige Ph.D.: New Media and its Ability to Engender Effective Communication among Development Actors

Krisztina Sítka: Universities' Third Mission: Community Engagement

Dr. Guarav Kumar Badhotiya – Dr. Vijay Lahri: Faculty Research Profile and Areas for Research Collaboration

Meda Srinivasa Rao Ph.D. – Vaishali Jain Ph.D. (Finance)

Meeta Joshi Ph.D. (Industrial Psychology)

Bhumika Achhnani PhD – Sunali Bindra PhD (HR&Allied Area)

Questions - Answers

Closing remarks

**DOUBLE DEGREE AGREEMENT BETWEEN THE
MARWADI UNIVERSITY**

AND THE

UNIVERSITY OF DUNAÚJVÁROS

**DOUBLE DEGREE
IN BUSINESS ADMINISTRATION AND MANAGEMENT BA
PROGRAM**

~ ~ ~ ~ ~

KETTŐS DIPLOMÁS MEGÁLLAPODÁS

A MARWADI EGYETEM

ÉS

**A DUNAÚJVÁROSI EGYETEM
KÖZÖTT**

**KETTŐS DIPLOMÁS KÉPZÉS GAZDÁLKODÁSI ÉS
MENEDZSMENT BA SZAKON**

2020

I/THE HUNGARIAN CONTRACTING PARTY

1. The name of the Hungarian higher educational institution: the University of Dunaújváros (hereinafter will be referred to as UOD)
2. Its official registration number: FI 60345
3. Its location: Táncsics M. u.1/A., H-2400 Dunaújváros
4. Its representative: Dr. István András, Rector

I/B THE INDIAN CONTRACTING PARTY

1. The name of the Indian higher educational institution: Marwadi University (hereinafter will be referred to as MU);
 2. Its official registration number¹: E8458
 3. Its location: **RAJKOT 360003, GUJARAT, INDIA**
- Its representative: **Mr. Naresh Jadeja**

II. THE PURPOSES AND THE OBJECTIVES OF THE AGREEMENT

1. This Double Degree Agreement is made between Marwadi University and the University of Dunaújváros (hereinafter jointly the "Parties"). This Double Degree Agreement (hereinafter the "Agreement") is concluded with a mutual desire to provide educational opportunity to the registered students of both universities to receive the bachelor degree certificate of both universities by completing every study and exam requirement of the double degree program and in this way to increase co-operation in higher education between India and Hungary.

Further benefits of the program for the participating students are supposed to be:

- the improvement of their English language skills due to day-to-day use in an international community and by taking courses in English;
- the enhancement of their intercultural awareness, positive attitude and tolerance to foreign students at home university, which is

I/A MAGYAR SZERZŐDŐ FÉL

1. Az intézmény neve: Dunaújvárosi Egyetem (továbbiakban DUE-ként hivatkozunk)
2. Hivatalos azonosítója: FI 60345
3. Székhelye: H-2400 Dunaújváros, Táncsics M. u.1/A.
4. Képviselője: Dr. András István, rektor

I/B AZ INDIAI SZERZŐDŐ FÉL

1. Az intézmény neve: Marwadi Egyetem (továbbiakban MU-ként hivatkozunk)
2. Hivatalos azonosítója²: E8458
3. Székhelye: **RAJKOT 360003, GUJARAT, INDIA**

Képviselője: **Mr. Naresh Jadeja**

II. A MEGÁLLAPODÁS CÉLJA, TÁRGYA

1. Ez a Kettős diplomás megállapodás a Dunaújvárosi Egyetem és a Marwadi Egyetem (a továbbiakban együttesen a "Felek") között jött létre. Ezt a Kettős diplomás megállapodást (a továbbiakban a "Megállapodást") azzal a szándékkal kötötték meg, hogy elősegítsék a további együttműködést a két intézmény között. A megállapodás célja a két egyetem hallgatói részére lehetőség biztosítása mindkét Egyetem alapképzési programja oklevelének megszerzésére, a kettős diplomás képzési program minden Tanulmányi és vizsgakövetelményének teljesítésén keresztül és így az együttműködés bővítése a felsőoktatás területén India és Magyarország között.

A program további előnyei az abban résztvevő hallgatók számára a következők:

- az angol nyelvi készségük fejlesztése a nyelv napi rendszerességgel történő használata egy nemzetközi közösségben és az angol nyelvű tantárgyak hallgatásán keresztül;
- a hallgatók interkulturális tudatosságának, a küldő egyetemen tanuló külföldi hallgatókkal kapcsolatos pozitív hozzáállásának és

¹The official registration number

²Az állam által kiadott hivatalos nyilvántartási szám, vagy működést engedélyező dokumentum száma



a key factor of the internationalization of the higher educational institutions.

2. The Parties declare and confirm by signing this agreement that

a) in the country where their official residence is located, they are qualified to be a higher educational institution recognized by the state;

b) according to the national law of the concerned country the certificates issued by them are qualified to be degree certificates of higher education;

c) they are entitled to teaching that study program, the educational and output requirements of which are equal to the output requirements defined in this agreement,

d) the authorized credit transfer committee of the UOD state that the credit equality between the study program of UOD having the course starting permission and the study program being subject to this agreement reach the 140 credits permitted in the Hungarian National Higher education Act out of the total number of 210 credits. The remaining 70 credits the students have to complete in the study program of UOD.

3. Double Degree Study Program

The double degree programme is an undergraduate (bachelor degree) programme in business administration. The program is a 3,5-year-long programme of 240 ECTS credits in which students spend 2 or 3 semesters at UOD depending on the content of their bachelor study program at MU in accordance with the content of the curricula included in Appendix nr. I. and II. of this agreement.

The Degree Programmes on which the double degree study program of the Parties are built on are:

1. Business Administration and Management BA(UOD)

Duration of the full-time study program: 7 semesters (3,5 years)

2. Bachelor in Commerce, BBA(Marwadi University)

Duration of the full-time study program: 6 semesters (3 years)

3. Bachelor in Commerce, BBA Hons. (Marwadi University)

Duration of the full-time study program: 6

toleranciájának a fejlesztése, amely kulcsfontosságú eleme a felsőoktatási intézmények nemzetköziesedésének.

2. A Felek nyilatkoznak és a jelen megállapodás aláírásával igazolják, hogy:

a) abban az országban, amelyben a székhelyük van, államilag elismert felsőoktatási intézménynek minősülnek,

b) a kiállított oklevél az érintett országok belső joga szerint felsőoktatásban kiállított oklevélnek minősül,

c) rendelkeznek jogosultsággal arra a képzésre, amelynek képzési és kimeneti követelményei megegyeznek a megállapodás tárgyát képező képzés képzési és kimeneti követelményeivel,

d) a DUE illetékes kreditátviteli bizottsága nyilatkozik arról, hogy a DUE szakindítási engedéllyel rendelkező képzése és a megállapodás tárgyát képező képzés közötti kredit-egyenértékűség eléri a Nftv-ben engedélyezett 140 kredit egyenlőséget a 210 össz kreditből. A fennmaradó 70 kreditet a hallgatónak a DUE képzésén kell teljesítenie.

3. Kettős diplomás képzési program

A Kettős diplomás program egy alapképzési (bachelor) program gazdálkodási és menedzsment területen. A képzés egy 3,5 éves, összesen 240 ECTS kredittel rendelkező program, amelynek hallgatói az MU-nál végzett alapképzési programjuk tartalmának megfelelően 2 vagy 3 szemesztert tanulnak a DUE-n a jelen megállapodás I. és II. mellékletében foglalt tantervi hálóknak tartalmának megfelelően.

A képzési programok, amelyekre a Felek kettős diplomás képzési programja épül a következők:

1. Gazdálkodási és menedzsment BA (DUE)

A képzési program időtartama: 7 félév (3,5 év)

2. Bachelor in Commerce, BBA képzési program (Marwadi University)

A képzési program időtartama: 6 félév (3 év)

3. Bachelor in Commerce BBA Hons. képzési program (Marwadi University)

A képzési program időtartama: 6 félév (3 év)

semesters (3 years)

4. Bachelor of Business Administration Hons. (Marwadi University)
Duration of the full-time study program: 6 semesters (3 years)

5. Bachelor of Business Administration (Marwadi University)
Duration of the full-time study program: 6 semesters (3 years)

4. Bachelor of Business Administration képzési program (Marwadi University)
A képzési program időtartama: 6 félév (3 év)

5. Bachelor of Business Administration képzési program (Marwadi University)
A képzési program időtartama: 6 félév (3 év)

III TERM OF THE AGREEMENT

a) This Agreement shall commence on the date on which both parties to sign executes this Agreement and shall endure for a period of five (5) years.

b) The registration of the students shall start in 2020/2021 academic year.

c) Nevertheless, both parties have the right to terminate the Agreement for cause without notice. In any case a student registered on each institution's double degree programme whose programme of study extends beyond the termination of this Agreement shall be allowed to complete his or her programme of study on the terms defined in the Agreement.

d.) This agreement can be modified only in writing on the basis of the consensus of both Parties, by the approval of both Parties.

IV. THE CONDITIONS OF THE DOUBLE DEGREE STUDY PROGRAM, OBLIGATIONS OF THE CONTRACTING PARTIES

1. The double degree study program is based on the transfer, the acceptance of the successfully completed subjects studied by the student and the credit point transfer of the subjects between the Parties. In the double degree cooperation from the two higher educational institutions, MU can act as a Sending higher educational institution, at which the student gets registered first and starts his higher educational (undergraduate) studies. As a precondition the student is required to meet every study and exam requirement of the home university in the 3 academic years (6 semesters) of his undergraduate study program at MU. If the student of the Sending university applies to do double degree studies, and meets the student application requirements for the double degree program at the host university, he is entitled to

III. A MEGÁLLAPODÁS ÉRVÉNYESSÉGE

a) Ez a Megállapodás mindkét fél aláírásával lép életbe, és öt (5) évig marad érvényben.

b) A hallgatók beiratkozása a 2020/2021 tanévben kezdődik el.

c) Mindkét félnek joga van előzetes értesítés nélkül a tanév végére indoklással ellátva írásban felmondani a Megállapodást. Bármely esetben, bármely intézmény kettős diplomás képzésére beiratkozott hallgató, akinek a képzési programja a jelen Megállapodás érvényességének lejárátán túl terjed, engedélyt kap arra, hogy a Megállapodásban rögzített feltételek mellett befejezze a képzési programját.

d.) A jelen megállapodás kizárólag írásban módosítható mindkét Fél kölcsönös egyetértése alapján, mindkét Fél jóváhagyásával.

IV. A HALLGATÓI CSERE FELTÉTELEI, A SZERZŐDŐ FELEK KÖTELEZETTSÉGEI

1. A kettős diplomás képzési program a hallgató által sikeresen teljesített tantárgyak átvitelén, befogadásán alapszik a Felek között. A kettős diplomás együttműködésben a két felsőoktatási intézmény közül az MUa Küldő felsőoktatási intézmény (Küldő egyetem), amelynél hallgató először beiratkozik, és megkezdí felsőoktatási (alapképzéses) tanulmányait. Előfeltételként a hallgató köteles teljesíteni a küldő intézmény minden tanulmányi és vizsgakövetelményét az MU-nál folytatott alapképzési programjának a 3 tanévére (6 félévére) vonatkozóan. Ha a küldő intézmény hallgatója jelentkezik a kettős diplomás képzésre, és megfelel a kettős diplomás képzés hallgatói jelentkezési feltételeknek mindkét intézménynél, jogosult folytatni a tanulmányait a kettős diplomás képzési programban a Fogadó



continue his studies in the double degree program at the Receiving (host) university, UOD. In accordance with the curriculum in Appendix nr. I., nr. II., nr. III. and nr. IV. the student will get an opportunity to fulfill the study and exam requirements of UOD, the Receiving (host) university in 2 or 3 semesters depending on their study program completed at MU. In order to receive the bachelor degree of both the Sending Institution (the home university) and the Receiving Institution (the host university) the student is obliged to fulfill all the study and exam requirements of the double degree program, in which the two Parties agreed in.

2. The Language of Education

2.1. The language of instruction during exchange time period of the study program is English.

3 Schedule of the Study Semesters

The double degree studies can be started at UOD from the second week of September in every academic year

- until the end of the 2nd semester, the end of June of the next calendar year (in case if the preliminary program at MU was a Bachelor in Commerce Hons or the Bachelor of Business Administration Hons or the Bachelor of Business Administration.)
- or until the end of the 3rd semester, the end of January two years later counted from the date of student registration (in case if the preliminary program at MU was a Bachelor in Commerce).

4 Conditions of Participation

4.1. The student are eligible to the study program, who fulfill all of the following conditions:

- a) The preliminary fulfillment of all the study and exam requirements of every compulsory course of either the MU BBA or the MU BBA Hons.
- b) Fluency in the English language.
ba) Students must have sufficient language skills in English to successfully participate in classes. Language skills are proven by language certificates or by English language study attainments at the sending institution (min. requirement level B2 (according to CEFR: Common European Framework of Reference for Languages).

intézménynél, a DUE-nél. A jelen megállapodás I., II., III. és IV. számú mellékletében foglalt tantervnek megfelelően a hallgató lehetőséget kap, hogy a Fogadó Egyetem, a DUE Tanulmányi és vizsgakövetelményeit az MU-nál teljesített képzési programjától függően 2 vagy 3 féléven belül teljesítse. Annak érdekében, hogy mind a Küldő, mind pedig a Fogadó Egyetem alapképzéses oklevelét átvehesse, a hallgató köteles valamennyi Tanulmányi és vizsgakövetelményét teljesítenie annak a kettős diplomás képzési programnak, amelyben a Felek megegyeztek.

2. A képzés nyelve

2.1. Az oktatás nyelve a kettős diplomás képzés csere időszakában az angol.

3. A tanulmányi félévek ütemezése

A kettős diplomás tanulmányok a DUE-n minden tanévben szeptember második hetében kezdődnek, és

- a 2. szemeszter végéig, a következő naptári év június végéig tartanak, (amennyiben az előzetesen teljesített képzési program az MU-n Bachelor in Commerce Hons vagy a Bachelor of Business Administration Hons vagy a Bachelor of Business Administration volt);
- vagy a 3. szemeszter végéig, a hallgatói beiratkozástól számított 2 naptári évvel későbbi január végéig (amennyiben az előzetesen teljesített képzési program az MU-n Bachelor in Commerce volt);

4 A részvétel feltételei

4.1. Az a hallgató jelentkezhet a képzésbe, aki az alábbi feltételeket együttesen teljesíti:

- a) Vagy az MU BBA, vagy az MU BBA Hons program összes kötelező tantárgya minden tanulmányi és vizsga követelményeinek az előzetes teljesítése.
- b) Folyékony angol nyelvtudás
ba) A hallgatóknak megfelelő angol nyelvtudással kell rendelkezniük ahhoz, hogy sikeresen vegyenek részt az órákon. A nyelvtudást nyelvvizsga bizonyítvánnyal lehet igazolni, vagy a küldő intézménynél szerzett angol nyelvi tanulmányi eredményekkel (a minimum követelmény szint B2 a CEFR Common European Framework of Reference for Languages- szerint).



bb) In each case, the students must meet the language requirements set by the admitting institution, too.

Students either has to be in an enrolled student status at MU during the study time period of the double degree program or the student has to have a graduated student status at MU. For the study time period of the double degree agreement the student is obliged to be registered as a student of the Receiving University, UOD, too.

5. Selection Process at the Sending Institution

The deadline for receipt of exchange application and required documents by UOD are set annually. The Sending Institution, MU is responsible for its own selection process and the determination of eligibility for each student to be sent to the Receiving Institution, UOD.

Generally academic achievements, motivation for the programme and language skills are criteria for the selection.

5. Obligations of the Student participating in the program

1. Students of the double degree program is obliged to pay the tuition fee of UOD for every academic year to the UOD bank account number by bank transfer, for the study semesters of which academic year the student registers himself/herself with active student status at UOD.

The deadline of the tuition fee payment at UOD in every year is the 31st July.

2. International travel, all costs for room and board and all personal costs (books, local travel, food, clothing, etc.) in the host country will be the personal responsibility of each student on the double degree study program.

3. The student shall be responsible for starting its student visa application at the nearest consulate of Hungary in due time, and handing in all the necessary documents (including the Letter of Acceptance issued by UOD) to the Consulate, that are required for his/ her visa application

bb) Minden esetben a hallgatóknak meg kell felelnie a fogadó intézmény által felállított nyelvi követelményeknek is.

A hallgatónak vagy beiratkozott hallgatónak kell lennie az MU-n a kettős diplomás képzés teljes időtartama során, vagy a MU-n már záróvizsgázott hallgatói státuszban kell lennie. Akettős diplomás képzési program időtartamára a hallgató a Fogadó egyetemen, a DUE-n is köteles beiratkozni.

5. A kiválasztás folyamata a küldő intézménynél

A hallgatói jelentkezés és a megkövetelt dokumentumok benyújtásának a határidejét a DUE évente megállapítja. A küldő intézmény, MU felelős a saját kiválasztási folyamatáért és minden egyes, a fogadó intézményhez, a DUE-hez küldendő hallgató megfelelőségének a megállapításáért.

Általánosságban a tanulmányi eredmények, a képzési program iránti motiváció és a nyelvtudás kritériumok a válogatásban.

5. A programban résztvevő Hallgató kötelezettségei

1. A kettős diplomás képzési program hallgatója köteles a DUE tandíját minden olyan tanévre banki átutalással a DUE bankszámlaszámára megfizetni, amely tanév féléveire a DUE-n aktív hallgatói jogviszonnal iratkozik be.

A tandíjbefizetés határideje a DUE-n: minden évben július 31.

2. A nemzetközi utazás költségeiről, a szállás és ellátási költségekről, illetve a fogadó országban felmerülő minden egyéb személyes költségről (könyvek, helyi közlekedés, étkezés, ruházkodás, stb.) való gondoskodás a kettős diplomás képzési programban részt vevő minden egyes hallgató személyes felelőssége.

3. A hallgató felelőssége a hallgatói vízumigénylés benyújtása kellő időben Magyarország legközelebbi konzulátusán, valamint a vízumigényléshez szükséges összes dokumentum benyújtása (beleértve a DUE által kibocsátott Felvételi határozatot is).



4. Health Insurance: Students of the double degree study program are obliged to make the General Studium health insurance for the time period of their studies in the program at UOD right after their arrival in Dunaujvaros. The coordinators of the International Relations Office of UOD shall support the students with the relevant documents and information about the Generali Studium Health insurance. Generali Studium Health Insurance is the type of insurance which is approved by the Hungarian Immigration office for granting the residence permit for the international students. That type of health insurance covers the medical costs in Hungary up to the limit of HUF 2.000.000,- Deductible part to be applied with respect to covering the costs of pharmaceuticals and therapeutic aid is 50%. Any medical/health costs which may not be covered by this insurance shall be borne by the students of the student exchange program.

Students are also responsible for obtaining other insurance as needed such as travel insurance, cancellation, luggage insurance.

6 Obligations of Sending Institution

6.1. The sending institution is responsible for the selection of its students for the double degree program, and for sending all the student application documents to the UOD by the agreed deadline.

6.2. In cooperation with the student the sending institution is responsible for sending the following student application documents to the Receiving Institution.

- the student application form filled-in and signed by the student,
- the academic Transcript of Records of the student issued by the Sending Institution;
- the written proof of the English language knowledge of the student,
- Short curriculum vitae in English
- Copies of relevant pages of the passport (validity, visas, personal information).

6.4. The Sending Institution, the MU is obliged to inform the students correctly and accurately to the extent of the knowledge being available to it.

4. Egészségbiztosítás: A kettős diplomás képzési programban résztvevő hallgatók kötelesek megkötni a Generali Studium egészségbiztosítást azonnal a Dunaujvárosba történő megérkezésüket követően a DUE-nál a csereprogramban töltött Tanulmányi időszakra vonatkozóan. A DUE Nemzetközi Kapcsolatok Iroda koordinátorai a hallgatók rendelkezésére állnak a Generali Studium Egészségbiztosítással kapcsolatos tájékoztatással valamint annak dokumentumaival. A Generali Studium Egészségbiztosítás az a biztosítás, amelyet a Magyarországi Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal jóváhagyott a nemzetközi hallgatók tartózkodási engedélyének a kiadása céljából. Ez a fajta egészségbiztosítás 2.000.000,- Ft értékig fedezi az orvosi ellátás költségeit Magyarországon. A gyógyszerekre és gyógyászati segédeszközökre vonatkozó költségtérítés esetén alkalmazandó önrész 50%. Bármely orvosi/ egészségügyi költség, amelyre nem vonatkozik ez az egészségbiztosítás, a hallgatói csereprogram hallgatóit terheli.

A hallgatók ugyancsak felelősek egyéb szükséges biztosítási csomagok megkötéséért, úgy, mint az utazási biztosítás, az utazást lemondó biztosítás, illetve poggyászbiztosítás.

6 A küldő intézmény kötelezettségei

6.1. A küldő intézmény felelős a kettős diplomás képzési programmal kapcsolatosan a hallgatók kiválasztásáért, és az összes hallgatói jelentkezési dokumentum elküldéséért a DUE-hoz az egyeztetett határidőre.

6.2. A hallgatóval együttműködésben a küldő intézmény felelős a következő hallgatói jelentkezési dokumentumok elküldéséért a Fogadó intézményhez:

- a hallgató által kitöltött és aláírt hallgatói jelentkezési nyomtatvány;
- a küldő Egyetem, az MU által kibocsátott kreditigazolása a hallgatónak;
- a hallgató angol nyelvtudásának írásos igazolása;
- rövid önéletrajz angol nyelven,
- az útlevelel idevonatkozó oldalainak másolatai (érvényesség, vízumok, személyes információk)

6.4. A küldő intézmény, az MU köteles a hallgatót korrekt és pontos tájékoztatásban részesíteni a kettős diplomás képzési programról, valamint a Dunaújvárosi Egyetemről a rendelkezésére álló információk mértékéig.



7 Obligations of the Receiving Institution

7.1. The curriculum of the doubled degree study program of the Receiving Institutions can be seen in Appendix nr. I. and nr. II.

7.2 It is the right and the responsibility of the Receiving Institution, UOD to make its decision after the careful study of the application documents of the new student applicants, if the Receiving Institution accepts and confirms the application of the new student of the Sending Institution.

The Receiving Institution, UOD will provide enrolled students with a formal letter of admission and other documents (such as the Letter of Acceptance) as may be required for establishing their student status for visa and other purposes.

7.3. If the student

- has fulfilled every subject of his/ her study program at the Sending Institution, MU, which are preconditions of starting the double degree study program;
 - and fulfills every study and exam requirement defined in the curriculum of the double degree program (in Appendix nr. I.) at UOD, and meets every requirement defined in the rules and regulations of the Receiving Institution, UOD;
 - and completes the compulsory practical internship and pass the final exam of the double degree program successfully,
- the Receiving Institution is obliged to grant its bachelor degree certificate (according to point II.3. of this Agreement) to the Student

7.4. The Receiving Institution will provide a post-arrival orientation to assist students in settling quickly into life in the host environment. The Receiving Institution will assign enrolled students to the appropriate school, department, or division, and to an appropriate academic advisor.

All student services and facilities which are available for the registered ordinary students of the Receiving Institution, UOD will be made available to the students of the double degree program.

7.5. The Receiving Institution will provide

7 A fogadó intézmény kötelezettségei

7.1. A fogadó intézmények kettős diplomás képzési programjainak a tantervei az I. és II. számú mellékletben láthatóak.

7.2. A Fogadó Intézmény, a DUE joga és felelőssége az új hallgatói jelentkezők jelentkezési dokumentumainak gondos vizsgálatát követően, hogy meghozza a döntését, hogy elfogadja-e, és visszaigazolja-e a Küldő Intézmény új hallgatói jelentkezését.

A Fogadó intézmény a DUE küldi meg a felvett hallgatóknak a hivatalos befogadó levelet és egyéb dokumentumokat (mint például a Felvételi Határozatot), amelyek a hallgatói jogviszony létrehozásához vagy a vízumhoz vagy egyéb okból szükséges dokumentumokat.

7.3. Ha a hallgató

- teljesítette a küldő intézménynél, az MU-nál a képzési programjának minden olyan tantárgyát, amely előfeltétele a kettős diplomás képzési program megkezdésének;
 - és teljesíti a kettős diplomás képzési program tantervében meghatározott valamennyi Tanulmányi és vizsgakövetelményt (az I. számú mellékletnek megfelelően) a DUE-n, valamint megfelelt a Fogadó Egyetem, DUE szabályzataiban és előírásaiban rögzített valamennyi követelménynek;
 - és teljesíti a kötelező szakmai gyakorlatot és sikeresen teljesíti a kettős diplomás képzési program záróvizsgáját;
- a fogadó intézmény köteles az alapképzési program teljesítését igazoló oklevelet (a jelen megállapodás II.3. pontjának megfelelően) átadni a Hallgatónak.

7.4. A Fogadó intézmény a hallgatóknak nyújtandó segítségként érkezés utáni orientációt fog tartani annak érdekében, hogy a beilleszkedésüket a fogadó környezetbe meggyorsítsa. A fogadó intézmény továbbküldi a beiratkozott hallgatót a megfelelő karhoz, tanszékhez vagy szervezeti egységhez és a megfelelő tanulmányi tanácsadóhoz. Minden hallgatói szolgáltatást és létesítményt, amelyek a Fogadó intézmény, a DUE beiratkozott hallgatóinak a rendelkezésére állnak, elérhetővé kell tenni a kettős diplomás képzési programban tanuló hallgatók számára is.

7.5 A fogadó intézmény a hallgató részére segítséget nyújt a kollégiumi szállás igénylésében és



assistance to the Student with the application and booking of the accommodation in the student hostel for the study time period of the doubled degree program.

The student hostel fee at UOD:

EUR 125,-/ month/ person.

The student is obliged to pay the student hostel fee for his/her accommodation monthly.

7.6. Upon completion of the double degree program the Receiving Institution, UOD will provide the student a bachelor degree certificate and a diploma supplement (which includes an Academic Transcript of Records of the student's fulfilled subjects of double degree studies at the Receiving Institution). Both documents will be issued not only in the official language of the country of the Receiving Institution, but in English, as well.

8. Academic Year and Regulations

8.1. Students on the double degree program are subject to the Receiving Institution's academic year determination and shall comply with its academic regulations.

8.2. Both institutions will provide the possibility to repeat exams in compliance with their regulations if the student has failed to reach the total number of credit point suggested in the curriculum. In accordance with the Examination and Study Regulations of the University of Dunaújváros the first and the second exam of any subject is free of charge, but the student must pay the relevant fee of examination for the third and fourth exam opportunity. After the fifth unsuccessful exam the student status shall be terminated at the University of Dunaújváros.

9. Other Conditions

Students of the double degree program shall abide by the laws, regulations, and customs of the host country, and abide by the policies and regulations of the Receiving Institution.

10. Validity of common regularities

lefoglalásában a kettős diplomás képzés tanulmányi idejére.

A kollégiumi szállás díja a DUE-n:

EUR 125,-/ hó/ fő.

A hallgató köteles fizetni a szállásának kollégiumi díját havonta.

7.6. A kettős diplomás képzési program tanulmányainak a teljesítésekor a fogadó intézmény, a DUE az alapképzési oklevelet és egy diploma mellékletet állít ki a hallgató részére (amely tartalmazza a Kreditigazolást a hallgató kettős diplomás képzési programja teljesített tantárgyairól a Fogadó Intézménynél). Mindkét igazolás nemcsak a fogadó intézmény országának hivatalos nyelvén kerül kiállításra, hanem angol nyelven is.

8. A tanévvel kapcsolatos szabályok

8.1. A hallgatóknak a kettős diplomás képzési programban való részvétel során alkalmazkodniuk kell a Fogadó intézmény által jóváhagyott tanévvel kapcsolatos paraméterekhez, illetve meg kell felelniük az egyetemi rendszabályoknak.

8.2. A szabályozásokkal összhangban mindkét intézmény lehetőséget biztosít a hallgatóknak a vizsgák megismétlésére, amennyiben nem érik el az adott félévben a mintatantervben javasolt kreditek számát. A Dunaújvárosi Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzatának megfelelően bármelyik tantárgy esetében az első és a második vizsga díjmentes, azonban a harmadik és negyedik vizsgalehetőség esetén a hallgató köteles megfizetni a vizsga érvényes díját. Az ötödik sikertelen vizsga után a hallgatói jogviszony megszüntetésre kerül a Dunaújvárosi Egyetemen.

9. Egyéb feltételek

A kettős diplomás képzési programban részt vevő hallgatók kötelesek tiszteletben tartani a Fogadó ország törvényeit, szabályait és szokásait, illetve kötelesek alávetni magukat a Fogadó intézményben általánosan elfogadott irányelveknek, szabályzatoknak.

10. A közös szabályozások érvényessége



All agreements are subject to the presently valid regularities of each partner institution. Parts of this Agreement which stand in contradiction to the regularities are to be changed by agreement which is closest to the regularities.

12. Licence conditions

The partner institutions grant each other non-exclusive licenses to use their respective logos and names in promotional materials, advertisements, brochures, etc., in connection with promotional conduct of the double degree program according to the graphic and communications instructions of the owner of the logo. In each case like that the partner institution that wants to use the logo of the other university, is supposed to ask for the written approval of the owner of the logo on the ready-made promotional material, brochure, before it would be used in accordance with the purpose of the communication intention.

13. The Renewal of the Cooperation Agreement of the Double Degree Program and Development of Cooperation

13.1. Renewal of this Agreement will reflect mutual satisfaction with the cooperation implemented hereunder. During the last year of this Agreement, the decision to renew or renegotiate the terms whereof will be made on the basis of mutual discussion between the two institutions, with neither institution having the obligation to extend or renew the Agreement.

13.2. Both University of Dunaújváros and Marwadi University will nominate 1-1 person as academic coordinator of the double degree study program (Appendix II) on each main area.

14. Final conditions

14.1. This agreement is written in English in Hungarian language in synchronized translation.

14.2. Changes and additions to this agreement have to be documented in order to become legally valid and can only be made upon mutual agreement of all partner institutions. In order to be legally valid they have to be made in writing.

Minden megállapodás mindegyik partner intézmény jelenleg is érvényben lévő szabályozásain alapul. A jelen Megállapodás azon részeit, amelyek ellentmondásban állnak a fenti szabályozásokkal, úgy kell megváltoztatni a megállapodásban, hogy azok a legközelebb álljanak a fenti szabályozásokhoz.

12. Engedélyezési feltételek

A partnerintézmények a kettős diplomás képzési programról szóló promóciós céllal alkalmazott anyagok, reklámok és brossúrák stb. kapcsolatosannem kizárólagos engedélyeket biztosítanak egymás számára a másik fél nevének és logóinak használatára. A felhasználás a logó tulajdonosának grafikus és kommunikációs jellegű utasításai betartásával történhet. Minden ilyen esetben az a partnerintézmény, amely a másik intézmény logóját szándékozik használni, köteles a logo tulajdonosának az írásos beleegyezését kérni az elkészült kommunikációs anyagra, brossúrára vonatkozóan, mielőtt az felhasználásra kerül a kommunikációs céljának megfelelően.

13. A kettős diplomás képzési programról szóló jelen Megállapodás meghosszabbítása és az együttműködés fejlesztése

13.1. Jelen Megállapodás megújítása a Felek kölcsönös elégedettségét tükrözi a továbbiakban megvalósított együttműködéssel kapcsolatban. A szerződés hatályának utolsó évében a Felek kölcsönösen egyeztetnek és döntenek a megállapodás esetleges meghosszabbításáról vagy újratárgyalásáról. A megállapodás semelyik felet nem kötelezi a szerződés meghosszabbítására vagy megújítására.

13.2. Mind a Dunaújvárosi Egyetem, és a Marwadi Egyetem kijelöl egy-egy felelős személyt mindegyik fő területen, aki a kettős diplomás képzési program koordinátori pozícióját töltik be (II.számú melléklet).

14. Záró feltételek

14.1. Jelen szerződés eredeti példánya angol és magyar nyelven szinkron fordításban íródott.

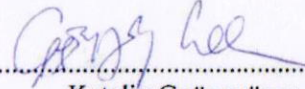
14.2. A jelen szerződéssel kapcsolatos változásokat és kiegészítéseket dokumentálni szükséges annak érdekében, hogy jogilag érvényesek legyenek, és csak kölcsönös megegyezés alapján hozhatóak létre, és érvényességükhöz ezeket írásban kell rögzíteni.

14.3. In cases where one of the articles of the agreement becomes invalid, the validity of the other articles remains untouched. The invalid article should be replaced by agreement made by all partners which is legally acceptable and which comes closest in content to the original article.

14.3. Abban az esetben, ha a szerződés valamely paragrafusa érvényét vesztené, az szerződés többi része változatlan marad. Az érvényét veszett paragrafust olyan a partnerek által jóváhagyott megállapodással kell helyettesíteni, amely jogilag elfogadható és tartalmilag a legközelebb áll az eredeti paragrafusban foglaltakhoz.

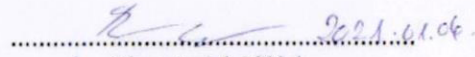
Date/ Dátum: 5th Jan. 2021

Approved by the relevant organisational unit, the International Relations Office/ Az együttműködést koordináló szervezeti egység, a Nemzetközi Kapcsolatok Iroda részéről jóváhagyta:



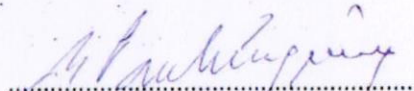
Katalin Gyöngyössy
head of the International Relations Office/
nemzetközi kapcsolatok irodavezető

Signed by the authorized person in charge from the Financial and Economic Department of the University of Dunaújváros./ A Dunaújvárosi Egyetem Gazdasági Hivatala részéről ellenjegyezte :


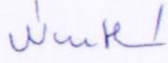

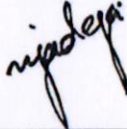


Signature/ Alíráás
Szilvia Némethné Nagy Gellai
Financial Director/ gazdasági igazgató

The legal relations of the content of the document was approved by/ A dokumentum tartalmának jogi vonatkozásait jóváhagyta:



Dr. László Márk Paszternák
legal representative/ jogi előadó

University of Dunaújváros/ Dunaújvárosi Egyetem		Marwadi University / Marwadi Egyetem	
Signature/ aláírás: 	Signature/ aláírás: 	Signature/ aláírás: 	Signature/ aláírás: 
Dr. István András Rector/ rektor	Szilvia Némethné Nagy Gellai Financial Director/ gazdasági igazgató	Dr. Y.P. Kosta Rector(Provost) / rektor	Mr. Naresh Jadeja Registrar (Academics & Administration)
Date/ dátum: 11-01-2021		Date/ dátum: 30th November, 2020	



Appendix I./Melléklet I.
The Curriculum of the Double Degree Study Program at the University of Dunaújváros for the
Students of the Marwadi University/
A kettős diplomás képzési program tanterve Dunaújvárosi Egyetemen a Marwadi Egyetem
hallgatói számára

Built on the courses of BACHELOR IN COMMERCE - MU

Business Administration and Management BA												
Marwadi University, Faculty of Liberal Studies, Bachelor in Commerce (2019-20)												
Codes	Moduls/Courses	credit	Semester - Classes per week									Prerequisites
			1			2			3			
			lec	tut	lab	lec	tut	lab	lec	tut	lab	
DUEN-IMA-151	Mathematics I.	5	1	2	0							selected subject - admissible
DUEN-TVV-116	Project Management	5	1	2	0							
DUEN-TKT-110	Value Based Management and Public Value	5	2	1	0							
DUEN-MUT-111	Environmental Economy	5	2	1	0							
DUEN-TVV-150	Marketing Management	5	1	2	0							
DUEN-TVV-151	Strategic Management	5	2	1	0							DUEN-TVV-114
DUEN-TKM-124	Business Negotiation and Presentation	5	1	2	0							
DUEN-TKM-118	Conflict Management and Economic Mediation	5	0	3	0							
DUEN-TKK-251	Social Sciences	5				2	1	0				
DUEN-TKT-211	General and Business Statistics	5				1	0	2				
DUEN-IMA-214	Operations research and decision theory	5				1	0	2				DUEN-IMA-211
DUEN-TKM-220	Business Communication	5				1	2	0				
DUEN-TKT-220	Corporate Finance	5				2	2	0				DUEN-TKT-114
DUEN-TKT-213	Public Management	5				2	1	0				
DUEN-TVV-216	Management Methods	5				1	2	0				DUEN-TVV-114
DUEN-TKM-218	Organizational Communication	5				2	1	0				
DUEN-TKM-256	The Communication of Change Management	5				1	2	0				
DUEN-TKT-091	Research Thesis - GAZDBA	10							1	0	0	DUEN-TVV-090
DUEN-TKT-093	Field Practice - GAZDBA	20							0	0	0	DUEN-TVV-090

Appendix II. / Melléklet II.
Curriculum of the University of Dunaújváros built on the Bachelor in Commerce, BBA Hons at
MU

Marwadi University																
Faculty of Liberal Studies																
Bachelor in Commerce (Honours)- 2019-22																
TEACHING AND EVALUATION SCHEME																
Business Administration and Management BA																
Codes	Moduls/Courses	credit	Semester - Classes per week												Prerequisites	
			1				2				3					
			lec	tut	lab	reg	lec	tut	lab	reg	lec	tut	lab	reg		
DUEN-TKT-111	EU-knowledge	5	2	1	0	CA										
DUEN-TVV-116	Project Management	5	1	2	0	CA										
DUEN-TVV-111	Human Resource Management	5	1	0	2	CA										
DUEN-TKT-110	Value Based Management and Public Value	5	2	1	0	CA										
DUEN-MUT-111	Environmental Economy	5	2	1	0	CA										
DUEN-TVV-114	Management	5	1	2	0	CA										
DUEN-TVV-150	Marketing Management	5	1	2	0	E										
DUEN-TKM-124	Business Negotiation and Presentation	5	1	2	0	CA										
DUEN-TKM-118	Conflict Management and Economic Mediation	5	0	3	0	CA										
DUEN-IMA-211	Mathematics 2.	5					1	2	0	CA						DUEN-IMA-151
DUEN-TKK-251	Social Sciences	5					2	1	0	E						
DUEN-IMA-214	Operations research and decision theory	5					1	0	2	CA						DUEN-IMA-151
DUEN-TVV-215	Marketing	5					1	2	0	CA						DUEN-TVV-122
DUEN-TVV-219	Operation and Quality Management	5					1	2	0	CA						
DUEN-TKM-220	Business Communication	5					1	2	0	CA						
DUEN-TVV-216	Management Methods	5					1	2	0	CA						DUEN-TVV-114
DUEN-TKT-215	International Economics	5					2	1	0	CA						DUEN-TKT-212
DUEN-TVV-090	Thesis Research-Research Methodology	0					1	0	0	S						
DUEN-TKM-218	Organizational Communication	5					2	1	0	CA						
DUEN-TKM-256	The Communication of Change Management	5					1	2	0	E						
DUEN-TKT-091	Research Thesis - GAZDBA	10									1	0	0	S		DUEN-TVV-090
DUEN-TKT-093	Field Practice - GAZDBA	20									0	0	0	S		DUEN-TVV-090

Appendix III./ Melléklet III.

**Curriculum of the University of Dunaújváros built on the Bachelor of Business Administration
Hons at MU**

Marwadi University, Faculty of Liberal Studies, Bachelor of Business Administration (HONS)(2017-20)

Business Administration and Management BA												Prerequisites
Codes	Moduls/Courses	credit	Semester - Classes per week									
			1				2					
			lec	tut	lab	req	lec	tut	lab	req		
DUEN-TKT-111	EU-knowledge	5	2	1	0	CA						
DUEN-IMA-151	Mathematics 1.	5	1	2	0	E						
DUEN-TKT-110	Value Based Management and Public Value	5	2	1	0	CA						
DUEN-MUT-111	Environmental Economy	5	2	1	0	CA						
DUEN-TKT-114	Basic of Finance	5	1	2	0	CA						
DUEN-TKM-124	Business Negotiation and Presentation	5	1	2	0	CA						
	Electives 2.	5	1	2								
DUEN-TKM-118	Conflict Management and Economic Mediation	5	0	3	0	CA						
DUEN-TKK-251	Social Sciences	5					2	1	0	E		
DUEN-IMA-214	Operations research and decision theory	5					1	0	2	CA	DUEN-IMA-211	
DUEN-TKM-220	Business Communication						1	2	0	CA		
DUEN-TVV-215	Marketing	5					1	2	0	CA	DUEN-TVV-122	
DUEN-TKT-213	Public Management	5					2	1	0	CA		
DUEN-TVV-216	Management Methods	5					1	2	0	CA	DUEN-TVV-114	
DUEN-TKM-218	Organizational Communication	5					2	1	0	CA		
DUEN-TKM-256	The Communication of Change Management	5					1	2	0	E		
DUEN-TKT-091	Research Thesis - GAZDBA	10					1	0	0	S	DUEN-TVV-090	

Appendix IV. / Melléklet IV.

 Curriculum of the University of Dunaújváros built on the Bachelor of Business Administration at
 MU

 Marwadi University
 Faculty of Liberal Studies
 Bachelor of Business Administration - 2017-20
 TEACHING AND EVALUATION SCHEME

Business Administration and Management BA- DUE Subjects											
Codes	Moduls/Courses	credit	Semester - Classes per week								Prerequisites
			1				2				
DUEN-TKT-111	EU-knowledge	5	2	1	0	CA					
DUEN-IMA-151	Mathematics 1.	5	1	2	0	E					
DUEN-TKT-110	Value Based Management and Public Value	5	2	1	0	CA					
DUEN-MUT-111	Environmental Economy	5	2	1	0	CA					
DUEN-TKM-124	Business Negotiation and Presentation	5	1	2	0	CA					
DUEN-TKM-118	Conflict Management and Economic Mediation	5	0	3	0	CA					
DUEN-ISF-010	Informatics	5					0	0	3	CA	
DUEN-IMA-211	Mathematics 2.	5					1	2	0	CA	DUEN-IMA-151
DUEN-TKK-251	Social Sciences	5					2	1	0	E	
DUEN-IMA-214	Operations research and decision theory	5					1	0	2	CA	DUEN-IMA-211
DUEN-TKM-220	Business Communication	5					1	2	0	CA	
DUEN-TKT-220	Corporate Finance	5					2	2	0	CA	DUEN-TKT-114
DUEN-TKT-213	Public Management	5					2	1	0	CA	
DUEN-TVV-216	Management Methods	5					1	2	0	CA	DUEN-TVV-114
DUEN-TKM-218	Organizational Communication	5					2	1	0	CA	
DUEN-TKM-256	The Communication of Change Management	5					1	2	0	E	
DUEN-TKT-091	Research Thesis - GAZDBA	10					1	0	0	S	DUEN-TVV-090

Appendix V./ Melléklet V.

Contact Persons of the Program / A program kapcsolattartói

DUE/ COD: The person, who is entitled to make a statement concerning the agreement./
A szerződést érintő nyilatkozattételre jogosult:

Dr. Mónika Rajcsányi-Molnár Ph.D, Vice Rector of Academic Affairs
Dr Rajcsányi Molnár Mónika oktatási rektorhelyettes

The person, who is entitled to make a statement in the matter of study programs/ the acceptance study attainment, thesis, final exam, practical internship:/
Képzések, tanulmányi teljesítmények beszámítása, szakdolgozat, záróvizsga, szakmai gyakorlat tárgykörében:

Dr. László Balázs Ph.D., Institute Director
Dr László Balázs, intézetigazgató

The person, who is entitled to make a statement in the matter of the student administration/ the issue of certificate/
Hallgatói adminisztrációs, oklevél kibocsátási tárgykörben:

Krisztina Lászlóné Kenyeres, Head of the Study Department
Lászlóné Kenyeres Krisztina, Tanulmányi Hivatal vezető

vagy

Katalin Gyöngyössi, Head of the International Relations Office

MU/ COD: The person, who is entitled to make a statement concerning the agreement./
A szerződést érintő nyilatkozattételre jogosult:

Mr. Naresh Jadeja, Registrar (Academics & Administration)

The person, who is entitled to make a statement in the matter of study programs/ the acceptance study attainment, thesis, final exam, practical internship:/
Képzések, tanulmányi teljesítmények beszámítása, szakdolgozat, záróvizsga, szakmai gyakorlat tárgykörében:

Dr. Sunil Jakhoria, Dean Faculty of Liberal Studies

The person, who is entitled to make a statement in the matter of the student administration/ the issue of certificate/
Hallgatói adminisztrációs, oklevél kibocsátási tárgykörben:

Mr. Naresh Jadeja, Registrar (Academics & Administration)

Appendix VI./ Melléklet VI.

The student, who applies to the Double Degree program is required to pay the following fees to the first two semesters of the double degree program, when his/ her student application is confirmed by UOD.

A hallgató, aki jelentkezik a kettős diplomás képzési program köteles befizetni a következő díjakat a kettős diplomás képzés első két szemeszterére, amikor a hallgatói jelentkezését visszaigazolja a DUE.

The fees are the following amounts:

A díjak a következő összegekből állnak:

Registration fee / regisztrációs díj:	200 EUR (non-refundable)
Tuition fee/ tandíj:	3950 EUR (for two semesters at the University of Dunaújváros)
Accommodation fee/ Kollégiumi díj:	625 EUR (for 5 months, at the student hostel of the University)
<u>Deposit/ Általános kaució:</u>	<u>500 EUR</u>
Total/ Összesen:	5275 EUR

The amount of the deposit will be refunded to the student by UOD at the end of the studies (following the official termination of the student status). In case if the student might cause damage or losses to UOD, the value of damage will be deducted from the deposit before the refund.

A kaució összegét a DUE visszautalja a hallgatónak a tanulmányok végén (a hallgatói jogviszony megszűnését követően). Amennyiben a hallgató részéről történt károkozás a DUE-n, a kaució visszatérítése előtt a kár értéke levonásra kerül a kaució összegéből.

For every following semester of the double degree program (if there may be any) the student needs to pay the tuition fee of UOD.

A kettős diplomás képzés minden további tanulmányi szemeszterére vonatkozóan (amennyiben vannak további tanulmányi szemeszterek) a DUE érvényes tandíját köteles a hallgató befizetni.



Marwadi
University



The Institute
of Chartered Accountants
of India



Marwadi
University

(Established by Gujarat State Private
Universities Act, 2009)

MEMORANDUM OF UNDERSTANDING

Between

The Institute of Chartered Accountants of India

&

Marwadi University, Rajkot



The Institute
of Chartered Accountants
of India



Marwadi
University

(Established by Gujarat State Private
Universities Act, 2009)

MEMORANDUM OF UNDERSTANDING

This Memorandum of Understanding (MOU) made on 1st day of December 2021 at Rajkot.

BETWEEN

Marwadi University, Rajkot, GUJARAT a Private University, under Gujarat Private Universities Act, 2009 vide gazette notification dated 09th May 2016 and managed by Marwadi Education Foundation. (hereinafter referred to as the 'MARWADI UNIVERSITY') through its Vice-Chancellor, of the One Part;

AND

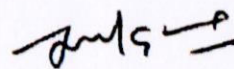
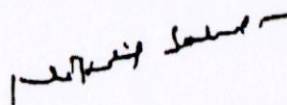
The Institute of Chartered Accountants of India, a statutory body set up under an Act of Parliament (Act No. XXXVIII of 1949), having its Head Office at ICAI Bhawan, Indraprastha Marg, New Delhi - 110002, hereinafter referred to as 'ICAI' which expression shall unless repugnant to the context or meaning thereof includes its successors and permitted assignees, of the Other Part.

'ICAI' and the 'Marwadi University' are hereinafter referred individually as 'party' and collectively as 'parties'.

WHEREAS 'Marwadi University' situated at Rajkot Morbi Highway, Rajkot represented through Prof (Dr) Sandeep Sancheti, Vice-Chancellor (which term or expression unless repugnant to the context or meaning thereof shall be deemed to include its successor and permitted assigns) hereinafter referred to as the one party

AND WHEREAS ICAI is a statutory body established by the Chartered Accountants Act, 1949 (Act No. XXXVIII of 1949) to regulate the profession of Chartered Accountants and has students support services, network for delivery of courses, programmes throughout the country and abroad.

By this MoU, the parties hereto have decided to cooperate; collaborate and further agree as under:





The Institute
of Chartered Accountants
of India



Marwadi
University
(Established by Gujarat State Private
Universities Act, 2009)

1. Objective:

- 1.1 The Parties have appreciated each other's objectives in promoting Excellence in academic fields. inter alia, in common area of interest, imparting knowledge and skills required to operate in the areas of Academic, Research and Training and are desirous of reducing their broad terms of the intentions into a Memorandum of Understanding (MOU) for the areas identified for mutual cooperation and understanding.
- 1.2 This MOU is subject to the approval of the respective Statutory Authorities of the Parties hereto and subject to changes as may be desired.
- 1.3 The implementation and/or conduct of a programmes, courses or activities as specified in this MOU shall be negotiated and determined mutually by the parties through exchange of correspondence.
- 1.4 In implementing the provisions of this MOU, both parties issue each other their respective autonomy is not undermined in any manner whatsoever.
- 1.5 The development and implementation of specific forms of cooperation based on this MOU will be separately decided by and between the parties and outlined in executive protocols, specifying the nature of joint activities, financial and other arrangements.

Thus, the ICAI and 'MARWADI UNIVERSITY' have, for the support of their mutual interests, and for mutual benefit hereby agree to the following terms and conditions:

2. Scope of Collaboration

Both the parties have hereto identified the following areas where they agree to mutually cooperate to the fullest extent:

- 2.1 Marwadi University will accord its necessary recognition to Chartered Accountants Qualification as equivalent to Post Graduate Degree for the purpose of admission to Ph.D. in Management/Commerce and allied Programmes at Marwadi University in terms of UGC Letter D.O. No.9-35/2016(CPP- II) dated 15th March, 2021.
- 2.2 ICAI on its part would facilitate the conduct of specialist Training Programmes in Marwadi University for the Faculty Members, Research Scholars and Students of Marwadi University on areas of mutual interest by providing experts on its rolls.

[Handwritten Signature]

[Handwritten Signature]



The Institute
of Chartered Accountants
of India



Marwadi
University

(Established by Gujarat State Private
Universities Act, 2009)

- 2.3 Marwadi University on its part may nominate ICAI Members for Academic Council or other bodies of Schools/ University as it deems appropriate.
- 2.4 Marwadi University on its part would share the expertise of its faculty Members as mutually desirable by way of acting as resource persons for training programs or workshops to be organized by ICAI.
- 2.5 Jointly organize Workshops, Seminars, Continuing Education and Training Programmes and similar Academic Programmes for Practicing Professionals, Corporate Executives & Faculty Members, Research Scholars and Students on themes of topical and professional interest on self-sustained basis.
- 2.6 Regular exchange of journals published by the parties hereto on a complimentary basis with liberty to reproduce in each other's publication, such portion or portions, which may be interest, subject to acknowledging the source and under intimation to the other parties.
- 2.7 Exchange of Faculty Members as may be mutually agreed subject to convenience of the parties hereto.
- 2.8 Regularly exchange course materials, case studies, research publications and other academic and research inputs.
- 2.9 Undertake joint research projects which are mutually beneficial as may be decided jointly by both the parties.
- 2.10 Reciprocate participation in National and international conferences organized by the parties hereto.
- 2.11 Extend help and-operation in Developing Curriculum of Academic and Continuing Education Programmes on such terms as may be mutually agreed to including Joint Meeting of Curriculum Development Committees/ Bodies.
- 2.12 Organise Programmes jointly for Training of Trainers (TOT) for mutual benefit and advantage.
- 2.13 ICAI and Marwadi University would work jointly for Teacher Congruence by organizing specialized programmes together.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



The Institute
of Chartered Accountants
of India



Marwadi
University

(Established by Gujarat State Private
Universities Act, 2009)

- 2.14 Exemptions in University subjects for the students of ICAI in Topics such as corporate Governance if deemed appropriate by Marwadi University.
- 2.15 Any other matter of mutual interest including sharing of facilities like infrastructure, library, reading room etc. as may be mutually agreed. The organization of programs under point 2.2, 2.5 and 2.12 would be after mutual consideration and understanding.
3. **Binding of the MoU:**
- 3.1 Both parties agree that nothing contained herein shall give rise to any legally enforceable obligations and no part of Nothing in this MoU shall be construed to make either party a partner, an agent or legal representative of the other for any purpose.
- 3.2 The parties hereby agree that they are not bound exclusively by this Memorandum and shall be at liberty to enter into any separate agreements or arrangements with any third party without reference to the other Party. However, each party will disclose similar arrangements they enter into with third parties.
- 3.3 Cost and expenses involved in the implementation of this MoU will be borne by each party on an individual basis.
4. **Term and Termination:**
- 4.1 This MoU shall come into force on the date of its signing by the authorized representatives of the parties hereto and shall remain in force for a period of 5 years and thereafter it may be further extended with written mutual consent of the parties.
- 4.2 Either party may terminate this MoU by giving 3 months' prior notice in writing to the other Party explicitly mentioning the reason(s) thereof, dishonouring any commitment made prior to the date of termination notice.
5. **Dispute Resolution:**
- Any difference or dispute between the Parties concerning the interpretation and/or implementation and/or application of any of the provisions of this Memorandum of Understanding shall be settled amicably through mutual consultation and/or negotiation between the Parties, without recourse to any third party or court.
6. **Confidentiality, Intellectual Property and Use of Name & Logo:**

Nikhil Solanki

[Signature]



The Institute
of Chartered Accountants
of India



Marwadi
University

(Established by Gujarat State Private
Universities Act, 2009)

- 6.1 Each Party shall undertake to observe the confidentiality and secrecy of documents, information and other data received from or given to the other Party during the period of the implementation of this Memorandum of Understanding or any other agreements made pursuant thereto.
- 6.2 The protection of intellectual property rights shall be enforced in conformity with the laws, rules and regulations in force from time to time.
- 6.3 Each party may use the name, logo and/or official emblem of other party for the purposes of this MoU with the prior written approval of other Party.

7. Amendment:

- 7.1 Either Party may request in writing a revision, modification or amendment of all or any part of this Memorandum of Understanding, and any revision, modification or amendment agreed to by the Parties shall be presented in writing and signed by authorized representatives of both the Parties. Such amendment/s shall form part of this Memorandum of Understanding.
- 7.2 Both the parties will review the activities on quarterly basis at the place/ location agreed mutually.
- 7.3 With reference to Faculty Development Program, ICAI and Marwadi University will jointly decide on the mutually agreed terms and conditions on Consultative Papers.

8. Contacts:

Each party hereby designates and appoints its representative with overall responsibility for implementing this Memorandum of Understanding. The Parties may, by written notice to the other Party, designate additional or different persons as points of contact but the Parties expect to have only one person at a time designated as the person with overall responsibility for all activities undertaken pursuant to this Memorandum.

Handwritten signatures



Marwadi
University



The Institute
of Chartered Accountants
of India



Marwadi
University

(Established by Gujarat State Private
Universities Act, 2009)

For ICAI :

Name: CA. Vandana D. Nagpal

Designation: Director, Board of Studies

Address: ICAI Bhawan, I. P. Marg, New Delhi – 110002.

For Marwadi University :

Name: Mr. Naresh Jadeja

Designation: Registrar

Address: Marwadi University, Rajkot Morbi Road, Rajkot- 360 003, Gujarat

Further Acts and Assurances:

Each party agrees to execute and deliver all such further instruments and to do and perform all such further acts and things, as shall be necessary and required to carry out the provisions of this MoU and to consummate the transactions contemplated herein.

Naresh Jadeja *July 9 LP*



The Institute
of Chartered Accountants
of India



Marwadi
University



Marwadi
University

(Established by Gujarat State Private
Universities Act, 2009)

For and on behalf of

Marwadi University

ICAI



Marwadi
University

(Established by Gujarat State Private
Universities Act, 2009)

Mr. Naresh Jadeja
Registrar

Marwadi University, Rajkot Morbi
Highway
Rajkot- 360 003, Gujarat

Date: 10 Dec 2021



The Institute
of Chartered Accountants
of India

(CA. (Dr.) Jai Kumar Batra)
Acting Secretary

The Institute of Chartered
Accountants of India (ICAI), I.P. Marg,
New Delhi - 110002

Date: 10 Dec 2021

Witness:

Signature

Name: Prof (Dr) Sunil Jakhoria
Designation: Dean
Faculty of Management Studies
Marwadi University, Rajkot

Witness:

Signature

Name: Dr. Nikhil Saket
Designation: Deputy Secretary
Board of Studies (Academic), ICAI

Lis	
Sr.No	A.Y.
1	2017-2018
2	2017-2018
3	2017-2018
4	2018-2019
5	2018-2019
6	2018-2019
7	2018-2019
8	2018-2019
9	2018-2019
10	2018-2019
11	2018-2019
12	2018-2019
13	2018-2019
14	2018-2019
15	2018-2019
16	2018-2019
17	2018-2019
18	2019-2020
19	2019-2020
20	2020-2021
21	2020-2021
22	2020-2021
23	2020-2021
24	2020-2021
25	2020-2021
26	2020-2021
27	2020-2021
28	2020-2021
29	2020-2021
30	2020-2021
31	2020-2021
32	2021-2022
33	2021-2022
34	2021-2022
35	2021-2022
36	2021-2022
37	2021-2022
38	2021-2022
39	2021-2022
40	2021-2022
41	2021-2022
42	2021-2022
43	2021-2022
44	2021-2022
45	2021-2022

List of Collaborative MoU entered by Marwadi University

Institute
Jan Wyzykowski University, Poland
Chicgo Kent College of Law, USA
Greensboro University of North Carolina, North Carolina, USA
Damascus University, Syrian Arab Republic
Syrian Private University, Syrian Arab Republic
VSB - Technical University of Ostrava, Czech Republic
IIT Bombay, Mumbai
NumeroUno Academy of Banking & International Business
Bangladesh Agricultural University, Mymensingh, Bangladesh
Siauliai University, Siauliai, Lithuania
The University of North Carolina, Greensboro, USA
Budapest University of Technology and Economics, Hungary
Wroclaw University of Science and Technology, Wroclaw, Poland
Lodz University of Technology, Poland
Firma Polkowski, CompExpert, Polkowice, Poland
Harare Institute of Technology, Harare, Zimbabwe
Youngstown State University , USA
Szechenyi Istvan University, Hungary
University of Sinaloa, Sinaloa, Mexico
ICT Academy, New Delhi
GYAN DAAN Initiative - Dr. Anil Patel, USA
T-Hub Foundation, Hyderabad , India
UTP University of Science and Technology, Bydgoszcz, Poland
University of Dunaujvaros, Hungary
Kampala International University, Uganda
Christ Hospital, Rajkot
Synergy Hospital, Rajkot
Shiv Orthopaedic Hospital, Rajkot
Ramkrishna Ashram Physiotherapy dept, Rajkot
Shree Panchnath Hospital, Rajkot
AMP Government Law College, Rajkot
Dongseo University, Korea
INFLIBNET Centre, Gandhinagar, Gujarat
The International Cooperation Group of Brazilian Universities, Brazil
Life Sciences Sector Skill Development Council (LSSSDC), New Delhi, India
Olympus Hospital, Rajkot
Shree Prabhukrupa Hospital, Rajkot
University of Juba, South Sudan
The Institute of Chartered Accountants of India, New Delhi
ExploitX Tech. Labs
University of California, Riverside-University Extension, USA
University of Pitesti, Romania
Pupifirst Private Limited, Thiruvananthapuram, Kerala
ILLINOIS Institute of Technology, Chicago, USA
Braintism Intervention Center

Handwritten Signature
 Registrar
 Marwadi University



Faculty Exchange Programme related to Quality Initiatives with other Institutes

Sr. No.	Academic Year	Collaborative Activity	Name of Collaborative	Name of the Participant	Period	Nature of Activity
1	2017-18	Erasmus : faculty exchange program	University of Pitesti, Romanina	Amit Ved	15.01.2018 to 19.01.2018	Faculty exchange
2	2017-18	Erasmus : faculty exchange program	University of Pitesti, Romanina	Dr. Rajendrasinh Jadeja	15.01.2018 to 19.01.2018	Faculty exchange
3	2017-18	Collaborative research	Manish Yadav (Central Mine Planning and Design Institute, India); Dr Absar Ahmad Kazmi (Professon, Indian Institute of Technology Roorkee); Rana Pratap Singh (Katihar Engineering College, Bihar)	Nitin Kumar Singh	5 years	Joint research Publication
4	2018-19	Collaborative research	Dr Amarpreet Singh Arora (Sherpa Space Inc., Republic of Korea); Dr Shaik Basha (CSIR-National Environmental Engineering Research Institute, IICT Campus, Tarnaka, Hyderabad)	Archana Sharma	4 year	Joint research Publication
5	2018-19	Collaborative research	Dr Aditya Kumar Patra (Associate Professor, Indian Institute of Technology, Kharagpur)	Sneha Gautam	1 year	Joint research Publication
6	2019-20	International scholarship exchange of PhD candidates and academic staff at Lodz University of Technology, Poland	University of Lodz, Poland	Uvesh Sipai	06.07.2019 to 04.08.2019	Research
7	2019-20	International scholarship exchange of PhD candidates and academic staff at Lodz University of Technology, Poland	University of Lodz, Poland	Dr. Rajendrasinh Jadeja	45 Days	Research
10	2021-22	Collaborative research	Dr Amit Dhir, TIET Patiala	Abhishek Gupta	2021 onwards	Joint research Publication
11	2021-22	Collaborative research	Dr Amit Kumar (Nanjing University of Information Science and Technology, Nanjing, China); Zhi-Guo Yu (Dean, Nanjing University of Information Science and Technology, Nanjing, China)	Nitin Kumar Singh	1 year	Joint research Publication
12	2021-22	Erasmus+ mobility program	University of Pitesti, Romania.	Pranjul Mishra	25.03.2021 to 24.07.2021	Study Program
13	2017-18	Erasmus : faculty exchange program	University of Pitesti, Romania	Dr. Nikunj V Rachchh	07/05/2018 to 11/05/2018	Faculty Exchange
14	2017-18	Erasmus : faculty exchange program	University of Pitesti, Romania	Dr. Amit V Sata	07/05/2018 to 11/05/2018	Faculty Exchange
15	2021-22	Erasmus : faculty exchange program	University of Pitesti, Romania	Chardrasinh Parmar	16.05.2022 to 20.05.2022	Faculty Exchange
16	2021-22	Research Project	IIT Hyderabad	Dr. Parag Rajpara	13/01/2022 to 13/01/2025	Collaborative Research
17	2020-21	Research Project	IIT Gandhinagar	Dr. Ramesh Bhoraniya	15/01/2021 to 15/01/2024	Collaborative Research
18	2020-21	Post Doctroal Fellowship	Institute for Plasma Research	Dr. Gaurang Joshi	15/12/2020 to 15/12/2022	Collaborative Research
19	2021-22	Erasmus : faculty exchange program	University of Pitesti, Romania	Jay Teraiya	16.05.2022 to 20.05.2022	Faculty Exchange
20	2019-20	Collaborative research	IIT Gandhinagar	Ramesh Bhoraniya	01/12/2019	Joint research Publication
21	2021-22	Collaborative research	IIT Gandhinagar	Ramesh Bhoraniya	26/06/2021	Joint research Publication
22	2020-21	Collaborative research	IIT Gandhinagar and University of Leicester UK	Ramesh Bhoraniya	20/01/2021	Joint research Publication

myedaps
Registrar
Marwadi University

